

iqw Institut für die Immobilien-, Grundstücks- und Wohnungswirtschaft Bürohaus "Saxum" Zschopauer Straße 216 • 09126 Chemnitz

Die Module 1 und 2 können voneinander unabhängig gebucht werden.

Modul 1 Preis: 487,20 € entspricht 420,00 € netto

Modul 2 Preis: 580,00 € entspricht 500,00 € netto

Bei Teilnahme an beiden Kursen beträgt die Gebühr 928,00 Euro, entspricht 800,00 € netto.

## **Ihre Anmeldung:** Fax 0371 5353888 oder info@igw-institut.de

Firma:	
Vorname, Name:	1.
	2.
	3.
Straße:	
PLZ:	
Ort:	
Telefon:	
Fax:	
E-Mail:	

_	Modul 1	487,20 € INKL. 16% MWSt., entspricht 420,00 € netto
	Modul 2	580,00 € inkl. 16% MwSt., entspricht 500,00 € netto
	Modul 1 + 2	928,00 € inkl. 16% MwSt., entspricht 800,00 € netto
		inkl. Seminarunterlagen und Pausenversorgung

Unterschrift:

Datum:

Sie erhalten eine Bestätigung Ihrer Anmeldung sowie den Ort, an dem die Fortbildung stattfindet. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen können Sie in unserem Internet-Auftritt www.iqw-institut.de einsehen.

#### Veranstaltungsort: Chemnitz

Telefon 0371 5353800 • Fax 0371 5353888 info@igw-institut.de • www.igw-institut.de



## **Fachkraftfortbildung** Fachkraft für Betriebskosten und Betriebskostenabrechnung



Modul 1: 14.09. - 15.09.2020, 9.00 - 16.30 Uhr Modul 2: 28.09. - 29.09.2020, 9.00 - 16.30 Uhr

Die Fortbildung wird mit 24 Zeitstunden entsprechend der Weiterbildungsverpflichtung nach § 34c Gew0 bestätigt.

## Modul 1, Teil 1 14.09.2020

# Die gesetzlichen Grundlagen der Betriebskosten und Mietvertragsgestaltung

- Gesetzliche Regelungen BGB, Betriebskosten-VO und Wohnflächen-VO
- Besonderheiten bei der Geschäftsraummiete
- Möglichkeiten und Grenzen der mietvertraglichen Vereinbarung
- Öffnungsklauseln zur Neueinführung von Betriebskostenarten
- Bildung und Veränderung von Wirtschaftseinheiten
- Umlagemaßstab
- Besonderheit "Sonstige Betriebskosten"
- Vorauszahlung, Pauschale und deren Anpassung

#### Referentin: Rechtsanwältin Noreen Walther

Fachanwältin für Miet- und WEG-Recht Kanzlei Strunz-Alter, Chemnitz

## Modul 1, Teil 2 15.09.2020

#### Das Betriebskostenmanagement

- Voraussetzungen f
   ür das Betriebskostenmanagement und-Benchmarking
- Neubau und Sanierung unter dem Aspekt der Betriebskosten und alternative Lösungen
- Probleme der Verbrauchserfassung
- Maßnahmen der Einsparung und Kostensenkung
- Bewirtschaftung unter dem Gesichtspunkt der Betriebskosten
- Prüfung von Preisen, Optimierung vertraglicher Vereinbarungen und Ausschreibungen
- Bearbeitung von Einsprüchen und Belegeinsicht
- Betriebskosten und Vermietungsvorteil

#### Referent: Dr. Joachim Näke, Geschäftsführer

ELB-Immobilien Verwaltungs GmbH, Dresden

## Modul 2, Teil 1 28.09.2020

### Heizkosten und Heizkostenabrechnung, Contracting

- Inhalt und Anwendung der Heizkosten-VO
- Möglichkeiten und Varianten der messtechnischen Ausstattung
- Schwachstellen bei der Erfassung und Abrechnung
- Rohrwärmeproblematik und Abrechnungskorrektur
- Kosteneinsparung bei Tarifen und Nachverhandlung von Lieferverträgen
- Probleme der Energiepreisanpassung durch Versorger
- Besonderheiten des Wärmecontractings
- Verbrauchserfassung für Wasserkosten, Probleme der Grundkosten

#### **Referent: Rechtsanwalt Martin Alter** Kanzlei Strunz-Alter, Chemnitz

## Modul 2, Teil 2 29.09.2020

## Die Abrechnung der Betriebskosten – Gebot der Wirtschaftlichkeit!

- Grundanforderungen an eine Abrechnung, Nachvollziehbarkeit und Plausibilität
- Probleme der Fehlerquellen bei den einzelnen Betriebskostenarten
- Besonderheiten der Betriebskostenabrechnung bei vermietetem Wohnungseigentum
- Abrechnungsfehler, formelle und inhaltliche Fehler sowie deren Folgen
- Grundsätze des Gebots der Wirtschaftlichkeit, Fallbeispiele des Verstoßes
- Abgrenzung der Betriebskosten zu nicht umlegbaren Bewirtschaftungskosten
- Mieterwechsel und Leerstand

#### Referent: Rechtsanwalt Dietmar Strunz

Kanzlei Strunz-Alter, Chemnitz

#### Referenten



**Rechtsanwalt Dietmar Strunz**Kanzlei Strunz-Alter,
Chemnitz



Rechtsanwältin Noreen Walther Fachanwältin für Miet- und WEG-Recht, Kanzlei Strunz-Alter, Chemnitz



**Dr. Joachim Näke**ELB-Immobilien Verwaltungs GmbH,
Dresden



Rechtsanwalt Martin Alter Kanzlei Strunz-Alter, Chemnitz

### Prüfung

Am 29. September 2020 kann eine Fachkundeprüfung von ca. 90 Minuten abgelegt werden. Die erfolgreiche Absolvierung und die erbrachten Leistungen zur "Fachkraft Betriebskosten und Betriebskostenabrechnung" werden durch eine igw-Urkunde belegt.

Die gesamte Fortbildung wird mit 24 Zeitstunden entsprechend der Weiterbildungsverpflichtung nach § 34c GewO bestätigt.